

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Machteld Muller

BIG-registraties: 69065308725

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog, Psycho-Oncologisch Therapeut, EMDR practitioner

Basisopleiding: Universiteit: drs

AGB-code persoonlijk: 94012317

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologen Praktijk Breda

E-mailadres: info@psychologenpraktijkbreda.nl

KvK nummer: 17258887

Website: www.psychologenpraktijkbreda.nl

AGB-code praktijk: 94060751

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):

Werkzaam in de generalistische basis GGZ met specialisatie in de psychosociale oncologie en medische psychologie. We werken voornamelijk volwassenen, zowel individueel als in het systeem. We maken gebruik van diverse methodieken, waaronder CGT, EFT, EMDR, schematherapie, ACT. Daarnaast maakt e-health vaak onderdeel uit van het behandelprogramma.

3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

Regiebehandelaar1

Naam: Machteld Muller

BIG-registratienummer: 69065308725

Regiebehandelaar2

Naam: Linda Stoutjesdijk
BIG-registratienummer: 19910678625

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Zorggroep(en)

Anders: Anders: Multidisciplinair oncologieteam in eerste lijn: Psycho-Oncologisch therapeut (Linda), oncologisch fysiotherapeut, psychosomatisch fysiotherapeut gespecialiseerd in oncologie, ergotherapeut, huidtherapeut, voettherapeut, dietist Multidisciplinair Palliatief en Terminaal team: (PATZ) Psycho-Oncologisch Therapeut (Machteld), meerdere huisartsen, scen-arts, thuiszorgverpleegkundigen, ergotherapeut, fysiotherapeut

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen; Joep Kamphoven: 99049411101 Sanne van OPstal:19064488101 Robert van Herwerden: 19045742901 Het Huisartsenteam Breda en omstreken: Care 2 U: ketenzorg. Psychologen en Psychotherapeuten Rogier Poels:GZ: 89066663525/ Psychotherapeut: 19066663516 Eleonore Bak: Klinisch psycholoog: 99051972725/ Psychotherapeut: 09051972716 Carolijne KLunne: Klinisch psycholoog: 19057171025/Psychotherapeut: 39057171016 Susanne van der Hulst: Psychotherapeut: 89912393916 Miriam Michels: GZ-psycholoog en eerstelijnspsycholoog:39003683825 Lonneke de Hart GZ-psycholoog BIG nr: 79915012125 Gitte Grundel: psycholoog en cognitief gedragstherapeut i.o. Psychiater: Ellen Rutten: 99023611201 Oncologisch Fysiotherapeut: Marloes Lips: 89908842504

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Met allen hebben we regelmatig intervisie en multidisciplinair overleg, waarin diagnostiek, indicatiestelling en casuïstiekbespreking plaatsvindt. Daarnaast zijn de lijnen kort, waardoor er makkelijk consultatie kan plaatsvinden bij crisis of voor medicatie overleg. Met de psychologen hebben we daarnaast ook nog op nog frequentere basis intervisie en overleg over doorverwijzen/indicatiestelling voor basis- of specialistische ggz

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Huisartsenpost Breda: Clienten met een verhoogde behoefte aan spoedeisende/crisishulp buiten kantooruren, passen over het algemeen niet binnen de doelgroep van de basis GGZ.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee, omdat: dit binnen onze doelgroep heel zelden voorkomt. Wel hebben we duidelijke afspraken met de verwijzende huisartsen en zijn cliënten hiervan op de hoogte

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:
<http://www.psychologenpraktijkbreda.nl/#!tarieven/csld>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn

website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

<http://www.psychologenpraktijkbreda.nl/#!tarieven/csld>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: Link naar website: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/wet-en-wregelgeving>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij ons allebei: Linda Stoutjesdijk en/of Machteld Muller

Link naar website:

Link naar website: <http://www.psychologenpraktijkbreda.nl/praktijkreglement>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Naam vervangend behandelaar:

Linda Stoutjesdijk of Machteld Muller (we wisselen elkaar af tijdens vakanties of nemen waar bij ziekte)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<http://www.psychologenpraktijkbreda.nl/aanmelden>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Per telefoon: Clienten kunnen Linda of Machteld bellen om informatie op te vragen of aan te melden. Aan de telefoon kunnen clienten informatie opvragen over de aanmeldprocedure, het

intake en behandelproces, de tarieven, voorkeuren voor dag/tijdstip/ en of behandelaar. Vervolgens wordt (indien mogelijk) gevraagd om op onze website het aanmeldformulier in te vullen, zodat we alle gegevens beschikbaar hebben. Met sommige verwijzers hebben we voor de oncologiecliënten de

afpraak dat wij cliënten bellen om informatie te geven en een afspraak te maken, als zij dit noodzakelijk vinden en al met de client besproken hebben. Voor de cliënten die zich via onze website

hebben aangemeld geldt dat we binnen 48 uur (werkdagen) contact opnemen, bij voorkeur via de telefoon. Ook om dan even contact te maken en bovenstaande info door te kunnen geven. Wanneer het telefonisch niet lukt, verloopt het contact via email. Cliënten worden nadrukkelijk uitgenodigd contact te zoeken met vragen of opmerkingen. Als de client aan de beurt is, wordt client uitgenodigd voor een intakegesprek. Er wordt een afspraakbevestiging gestuurd met datum/tijdstip/locatie van de afspraak. Tevens worden er dan vragenlijsten (ROM), intakevragenlijsten, het formulier met de voorwaarden voor behandeling in de praktijk meegestuurd met het verzoek deze ingevuld mee te nemen naar de eerste afspraak. Daarnaast het verzoek om de verwijzing van de huisarts mee te nemen naar dit eerste gesprek.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Machteld Muller en Linda Stoutjesdijk

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

De huisarts/verwijzer geeft in zijn/haar verwijfsbrief al aan of er volgens hem/haar sprake is van een (vermoeden van) een DSM-IV stoornis. Bij de huisartsen met wie we samenwerken zijn cliënten meestal al bij de POH_GGZ in behandeling geweest.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Machteld Muller (9406) en Linda Stoutjesdijk (9401)

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Machteld Muller (9406) en Linda Stoutjesdijk (9401)

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

* Het behandelplan met de doelen en de methodiek van de behandeling wordt samen met de cliënt vastgesteld * Gedurende iedere sessie wordt gecheckt bij cliënt of we met de juiste doelen aan de slag zijn * Er wordt zorg gedragen voor optimale regie van de cliënt over zijn/haar behandeling

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

* Rom: begin en eindmeting, bij intensief behandelproduct ook tussenmeting * Regelmatige check of/in welke mate behandeldoelen bereikt worden * Evaluatie samen met de client: * Bij afsluiting: behaalde resultaat en terugvalpreventieplan * Afname klanttevredenheidsformulier (CQ-index) na afloop van de behandeling

14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Afhankelijk van de duur van de behandeling. Bij langere behandelingen wordt na 5 sessies de voortgang besproken en indien nodig de behandeling aangepast.

14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Door regelmatig tijdens de sessies in het contact de behandeling te evalueren en bij cliënt te checken

in hoeverre de behandeling voldoet aan de verwachtingen. Door aan het einde van de behandeling de CQ-index (vragenlijst clienttevredenheid) af te nemen.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en

huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Machteld Muller

Plaats: Breda

Datum: 2-3-2021

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja