

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Linda Stoutjesdijk

BIG-registraties: 19910678625

Overige kwalificaties: GZ psycholoog, Psycho-oncologisch Therapeut, EFT relatietherapeut

Basisopleiding: Universiteit; drs

AGB-code persoonlijk: 94005954

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologen Praktijk Breda

E-mailadres: info@psychologenpraktijkbreda.nl

KvK nummer: 17258887

Website: www.psychologenpraktijkbreda.nl

AGB-code praktijk: 94060751

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Werkzaam in de gbgz, met als specialisatie psycho-sociale oncologie en medische psychologie. We werken vnl met volwassenen, zowel individueel als in het systeem. We maken gebruik van diverse methodieken waaronder CGT, ACT, EFT, EMDR. Daarnaast maakt e-health regelmatig onderdeel uit van het behandelprogramma.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen  
Somatoforme stoornissen

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

##### **Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: L. Stoutjesdijk  
BIG-registratienummer: 19910678625

##### **Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: M. Muller  
BIG-registratienummer: 69065308725

##### **Indicerend regiebehandelaar 3**

Naam: M. Muller  
BIG-registratienummer: 89065308716

##### **Indicerend regiebehandelaar 4**

Naam: A. Masclee-de Vries  
BIG-registratienummer: 79055100925

##### **Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: L. Stoutjesdijk  
BIG-registratienummer: 19910678625

##### **Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: M. Muller  
BIG-registratienummer: 69065308725

##### **Coördinerend regiebehandelaar 3**

Naam: M. Muller  
BIG-registratienummer: 89065308716

##### **Coördinerend regiebehandelaar 4**

Naam: A. Masclee-de Vries  
BIG-registratienummer: 79055100925

#### **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Verpleegkundig specialisten  
ggz-instellingen  
Zorggroep(en)

Anders: Multidisciplinair oncologieteam in eerste lijn: Psycho-Oncologisch therapeut (Linda), oncologisch fysiotherapeut, psychosomatisch fysiotherapeut gespecialiseerd in oncologie, ergotherapeut, huidtherapeut, voettherapeut, dietist  
Multidisciplinair Palliatief en Terminaal team: (PATZ) Psycho-Oncologisch Therapeut (Machteld), meerdere huisartsen, scen-arts, thuiszorgverpleegkundigen, ergotherapeut, fysiotherapeut  
Multidisciplinair Covid team: [www.behandelteambreda.nl/covid](http://www.behandelteambreda.nl/covid)  
OncoZo: [www.oncozo.nl](http://www.oncozo.nl), oncologienetwerk

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Huisartsen;  
Joep Kamphoven: 99049411101  
Robert van Herwerden: 19045742901  
Het Huisartsenteam Breda en omstreken: Care 2 U: ketenzorg.

Psychologen en Psychotherapeuten  
Rogier Poels:GZ: 89066663525/ Psychotherapeut: 19066663516  
Eleonore Bak: Klinisch psycholoog: 99051972725/ Psychotherapeut: 09051972716  
Carolijne KLunne: Klinisch psycholoog: 19057171025/Psychotherapeut: 39057171016  
Susanne van der Hulst: Psychotherapeut: 89912393916  
Miriam Michels: GZ-psycholoog en eerstelijnspsycholoog:39003683825  
Lonneke de Hart GZ-psycholoog BIG nr: 79915012125

Psychiater:  
Ellen Rutten: 99023611201

Oncologisch Fysiotherapeut:  
Marloes Lips: 89908842504

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Met allen hebben we regelmatig intervisie en multidisciplinair overleg, waarin diagnostiek, indicatiestelling en casuïstiekbespreking plaatsvindt. Daarnaast zijn de lijnen kort, waardoor er makkelijk consultatie kan plaatsvinden bij crisis of voor medicatie overleg.

Met de psychologen hebben we daarnaast ook nog op nog frequentere basis intervisie en overleg over doorverwijzen/indicatiestelling voor basis- of specialistische ggz

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Huisartsenpost Breda:

Cliënten met een verhoogde behoefte aan spoedeisende/crisishulp buiten kantooruren, passen over het algemeen niet binnen de doelgroep van de basis GGZ.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: dit binnen onze doelgroep heel zelden voorkomt. Wel hebben we duidelijke afspraken met de verwijzende huisartsen hierover en zijn cliënten hiervan op de hoogte

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Behandelteam Breda oncologie en Behandelteam Breda Covid ([www.behandelteambreda.nl](http://www.behandelteambreda.nl))

L. Stoutjesdijk 19910678625

Patricia Killestein (Fysiotherapeut), Ellen van de Ros (ergotherapie), Sandra Veltkom (dieetist), Britt den Reijer (huidtherapeut), Ingrid Snoeren (logopedist)

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Minimaal 6 keer per jaar multidisciplinair overleg over cliënten, deskundigheidsbevordering onderling, uitwisselen informatie, korte lijnen in overleg.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.psychologenpraktijkbreda.nl/tarieven>

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychologenpraktijkbreda.nl/tarieven>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders:

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Linda Stoutjesdijk en/of Machteld Muller

**Link naar website:**

<http://www.psychologenpraktijkbreda.nl/praktijkreglement>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Linda Stoutjesdijk

Machteld Muller

Aviva Masclee-de Vries

Marieke Damen

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<http://www.psychologenpraktijkbreda.nl/aanmelden>

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Per telefoon: Clienten kunnen Linda of Machteld bellen om informatie op te vragen of aan te melden. Aan de telefoon kunnen clienten informatie opvragen over de aanmeldprocedure, het

intake en behandelproces, de tarieven, voorkeuren voor dag/tijdstip/ en of behandelaar. Vervolgens wordt (indien mogelijk) gevraagd om op onze website het aanmeldformulier in te vullen, zodat we alle gegevens beschikbaar hebben.

Met sommige verwijzers hebben we voor de oncologieclienten de afspraak dat wij cliënten bellen om informatie te geven en een afspraak te maken, als zij dit noodzakelijk vinden en al met de cliënt besproken hebben.

Voor de cliënten die zich via onze website hebben aangemeld geldt dat we binnen 48 uur (werkdagen) contact opnemen, bij voorkeur via de telefoon. Ook om dan even contact te maken en bovenstaande info door te kunnen geven. Wanneer het telefonisch niet lukt, verloopt het contact via email. Cliënten worden nadrukkelijk uitgenodigd contact te zoeken met vragen of opmerkingen. Als de cliënt aan de beurt is, wordt cliënt uitgenodigd voor een intakegesprek. Er wordt een afspraakbevestiging gestuurd met datum/tijdstip/locatie van de afspraak. Tevens worden er dan vragenlijsten (ROM), intakevragenlijsten, het formulier met de voorwaarden voor behandeling in de praktijk meegestuurd met het verzoek deze ingevuld mee te nemen naar de eerste afspraak. Daarnaast het verzoek om de verwijzing van de huisarts mee te nemen naar dit eerste gesprek.

**12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

\* Het behandelplan met de doelen en de methodiek van de behandeling wordt samen met de cliënt vastgesteld

\* Gedurende iedere sessie wordt gecheckt bij cliënt of we met de juiste doelen aan de slag zijn

\* Er wordt zorg gedragen voor optimale regie van de cliënt over zijn/haar behandeling

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

\* Rom: begin en eindmeting, bij intensief behandelproduct ook tussenmeting

Ook wordt Honos afgenomen en besproken.

\* Regelmatige check of/in welke mate behandeldoelen bereikt worden

\* Evaluatie samen met de cliënt:

\* Bij afsluiting: behaalde resultaat en terugvalpreventieplan

\* Afname klanttevredenheidsformulier (CQ-index) na afloop van de behandeling

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Afhankelijk van de duur van de behandeling. Bij langere behandelingen wordt na 5 sessies de voortgang besproken en indien nodig de behandeling aangepast. Zo nodig wordt tijdens intervisie de behandeling of stagneren daarvoor besproken.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**  
Door regelmatig tijdens de sessies in het contact de behandeling te evalueren en bij cliënt te checken in hoeverre de behandeling voldoet aan de verwachtingen.  
Door aan het einde van de behandeling de CQ-index (vragenlijst clienttevredenheid) af te nemen.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Linda Stoutjesdijk

Plaats: Breda

Datum: 31-05-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja